

Załącznik nr 1.

.....

(data)

.....

(dane lub pieczęć wnioskodawcy)

### WNIOSEK

*o dokonanie zakupu/robot o wartości szacunkowej poniżej równowartości kwoty 30.000 euro netto / powyżej 20.000,00zł*

1. Przedmiot zamówienia: robota budowlana, usługa, dostawa\*

.....  
.....  
.....  
.....

2. Termin realizacji zamówienia

.....  
.....

3. Szacunkowa wartość zamówienia:

wartość netto .....

wartość brutto .....

- Wartość zamówienia netto w przeliczeniu na euro wynosi..... euro netto. Średni kurs euro służący do przeliczenia wartości zamówienia przyjęty został zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów 1Euro = .....

- Ustalenia wartości zamówienia dokonano w dniu .....

Ustalenia wartości zamówienia dokonano na podstawie: cen rynkowych, analizy wydatków z - ubiegłego roku, planowanych środków budżetu na dany cel, kosztorysu inwestorskiego lub według załącznika\*

4. Osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu zamówienia

.....

(podpis i pieczęć osoby wnioskującej)

5. Potwierdzam posiadanie środków finansowych na realizację zamówienia

.....

Głównego Księgowego)

(podpis i pieczęć

6. Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody\*

Na przygotowanie i przeprowadzenie procedury zamówienia publicznego na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423 z póź. zm.)

.....

Dyrektora Zakładu)

(podpis i pieczęć

7. Kompletny zatwierdzony wniosek wpisano w rejestr:

dnia.....

pod numerem.....

\* niepotrzebne skreślić

.....

rejestrującej wniosek)

(podpis i pieczęć osoby

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Wykonawca:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

z siedzibą: \_\_\_\_\_

NIP: \_\_\_\_\_ REGON: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

Oświadczam, że:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności zgodnie z wymogami właściwej ustawy.
2. Posiadam wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej realizację zamówienia.

Ponadto, oświadczam że:

1. Nie wyrządziłem szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie.
2. Nie otwarto w stosunku do mnie likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
3. Nie zalegam z uiszczeniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, uzyskałem przewidziane prawem zwolnienie\*, odroczenie\*, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu\*.
4. Żaden wspólnik spółki jawnej\*, partner spółki partnerskiej\*, komplementariusz spółki komandytowej oraz spółki komandytowo-akcyjnej\*, urzędujący członek organu zarządzającego osoby prawnej\* lub jako osoba fizyczna\* nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
5. nie wykonywałem bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania i nie posługiwałem się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności.

---

**miejsowość i data**

---

**Pieczęć i podpis Wykonawcy**

Kuźnia Raciborska, dnia .....r.

Załącznik nr 3.

### FORMULARZ OFERTOWY

Reprezentując firmę:

---

---

---

z siedzibą: \_\_\_\_\_

---

NIP: \_\_\_\_\_ REGON: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

Składam(y) niniejszą ofertę na „- zgodnie z zapytaniem ofertowym z dnia 15.09.2017 r.

za cenę brutto: \_\_\_\_\_ zł,

(słownie: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ )

Termin realizacji zamówienia:

..... dni od dnia podpisania umowy

Oświadczam, że oferta jest ważna 30 dni od dnia jej złożenia.

Akceptuję załączony wzór umowy.

Na wykonane roboty udzielamy:

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1) Kosztorys ofertowy.
- 2) Oświadczenie wykonawcy.
- 3) Wzór umowy
- 4) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
- 5) Protokół z postępowania

Oświadczam, że:

- zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia oraz treścią wzoru umowy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń

- w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do realizacji zamówienia na warunkach określonych w formularzu ofertowym i umowie, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

1. kserokopia aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego wykonawcę do występowania w obrocie prawnym ( KRS, CEIDG potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę)

2.....

3.....

.....

**(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby  
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)**

\_\_\_\_\_

miejsowość i data

Pieczęć i podpis Wykonawcy

\_\_\_\_\_

Załącznik nr 4.

UMOWA Nr ..... (WZÓR)

na wykonanie robót budowlanych

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ w Kuźni Raciborskiej pomiędzy:

Miejskim Ośrodkiem Kultury, Sportu i Rekreacji

z siedzibą w 47-420 Kuźnia Raciborska, ul. Klasztorna 9

NIP: 639-14-61-799

zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

Michała Fitę - Dyrektora MOKSiR

a

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

z siedzibą \_\_\_\_\_

NIP: \_\_\_\_\_ REGON: \_\_\_\_\_

zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

\_\_\_\_\_

Niniejsza umowa została zawarta z wyłączeniem procedur ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami) w oparciu o art. 4 ust. 8 ustawy

#### § 1

1. Zamawiający powierza, a wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do wykonania
2. „Remont pokrycia dachu wraz z uzupełnieniem uszkodzonych obróbek blacharskich oraz naprawą rozszczelnionych rynien na budynku MOKSiR znajdującym się w Kuźni Raciborskiej przy ul Klasztornej 9.

#### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz na warunkach ustalonych niniejszą umową.
2. Odpady budowlane z rozbiórki winny zostać zagospodarowane przez Wykonawcę zgodnie z Ustawą z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. 2013 r., poz. 21 z późniejszymi zmianami).

3. Zabezpieczenie i oznakowanie prowadzonych robót zgodnie z obowiązującymi przepisami bhp, ppoż., oraz dbanie o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejścia placu budowy.
4. Zastosowanie materiałów spełniających wszystkie wymogi Ustawy Prawo Budowlane oraz Ustawy o wyrobach budowlanych.
5. Utrzymanie porządku na placu budowy w czasie realizacji prac.
6. Zapewnienie kadry i nadzoru z wymaganymi uprawnieniami budowlanymi.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność na zasadach ogólnych, zarówno za przedmiot umowy, który realizuje jak i za teren na którym go realizuje, za jego zabezpieczenie, utrzymanie na nim ładu i porządku oraz za wszelkie szkody jakie mogą na nim powstać w czasie prowadzenia robót lub w wyniku prowadzonych robót.
8. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

### § 3

Termin realizacji zadania od dnia \_\_\_\_\_ r. do dnia \_\_\_\_\_ r.

### § 4

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest bezusterkowe wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową, potwierdzone protokołem odbioru końcowego. Data podpisania protokołu odbioru końcowego przez zamawiającego jest datą zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Na co najmniej 3 dni przed dniem odbioru końcowego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności świadectwa jakości, certyfikaty oraz świadectwa wykonanych prób i atesty.
3. Z dniem protokolarnego odbioru końcowego przechodzi na zamawiającego ryzyko utraty lub uszkodzenia zadania.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, to zamawiający odmówi odbioru z winy wykonawcy.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zadania zostaną stwierdzone wady:
  - a) nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie, a terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad określony w protokole usunięcia wad.
  - b) nienadające się do usunięcia, to zamawiający może:

- Jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
- Jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 8 niniejszej umowy.

#### § 5

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy, wynikające ze złożonej oferty wynosi brutto: \_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_), w tym:
  - cena netto wynosi \_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_);
  - podatek VAT w wysokości 23%, co stanowi kwotę: \_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_).
2. Wynagrodzenie, określone w ust. 1 zawiera ponadto następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, organizacji placu budowy wraz z jego późniejszą likwidacją, koszty utrzymania zaplecza budowy oraz inne koszty wynikające z prawidłowej realizacji umowy.
3. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

#### § 6

1. Zamawiający wyraża zgodę na rozliczanie zadania fakturami częściowymi zgodnie z wykonanym zakresem robót w okresie rozliczeniowym do 85% ogólnej wartości robót.
2. Podstawą do wystawienia faktury częściowej, będzie protokół częściowego odbioru robót podpisany przez Inspektora Nadzoru.
3. Ostateczne rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego. Faktura końcowa będzie płatna w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez zamawiającego.
4. W fakturze zostanie naliczony podatek VAT.
5. Terminy zapłaty uważa się za dotrzymanie przez zamawiającego, jeśli konto bankowe wykonawcy zostanie uznane kwotą należną wykonawcy najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności

#### § 7

1. Wykonawca udziela zamawiającemu 36 miesięcy gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot umowy, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru robót.
2. Zaistniałe w okresie trwania gwarancji awarie na wykonanym przedmiocie umowy, będą usuwane przez wykonawcę po uprzednim telefonicznym powiadomieniu przez Zamawiającego bez zbędnej zwłoki.
3. Po usunięciu awarii spisany zostanie stosowny protokół określający zakres przeprowadzonych robót wraz z uwzględnieniem nowego okresu gwarancji dla tych robót, zgodny z ust. 1 niniejszego paragrafu.

#### § 8

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną:
  - a) za odstąpienie od umowy przez zamawiającego i wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy,
  - b) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 1% wartości przedmiotu odbioru (zadania) brutto za każdy dzień zwłoki, jednakże nie więcej niż 20% wartości przedmiotu odbioru (zadania),
  - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 2% wartości przedmiotu odbioru (zadania) brutto za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez wykonawcę z przyczyn, za które winę ponosi zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
5. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.

#### § 9

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenia nowych

postanowień do umowy niekorzystnych dla zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

#### § 10

1. Zamawiający nie wyraża zgody na przenoszenie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią (przelewy).
2. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli na budowie:

a) zamawiający: \_\_\_\_\_ ,

b) wykonawca: \_\_\_\_\_ ,

3. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu będą rozstrzygane przez Sąd, właściwy dla siedziby zamawiającego.
4. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz polskiego prawa budowlanego, wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
5. Niniejszą umowę wraz z załącznikami sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach. 2 (dwa) egzemplarze dla zamawiającego, 1 (jeden) egzemplarz dla wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Załącznik nr 6**

.....  
(dane lub pieczęć wnioskodawcy)

(data sporządzenia)

**PROTOKÓŁ**

podstawowych czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o szacunkowej wartości poniżej 30.000 euro na realizację robót budowlanych dla zadania pn. ....

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy pzp. Przeprowadzone zostało na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych obowiązującym w Miejskim Ośrodku Kultury, Sportu i Rekreacji w Kuźni Raciborskiej.

**1. Zamawiający:**

**Miejskim Ośrodkiem Kultury, Sportu i Rekreacji**

**ul. Klasztorna 9**

**47-420 Kuźnia Raciborska**

tel. 32 419 14 07, e-mail: [sekretariat@kuzniakultury.pl](mailto:sekretariat@kuzniakultury.pl)

**2. Nazwa i opis przedmiotu zamówienia:**

Zakres prac polegać będzie na:

**3. Nazwa i adres Wykonawców do których skierowano zapytanie ofertowe w dn.....**

| Lp. | Nazwa i adresy Wykonawcy | uwagi |
|-----|--------------------------|-------|
|     |                          |       |
|     |                          |       |
|     |                          |       |
|     |                          |       |

4.Cena oraz istotne elementy każdej z ofert:

| Lp | Nazwa i adresy Wykonawcy | Cena brutto w PLN | Termin realizacji |
|----|--------------------------|-------------------|-------------------|
| 1. |                          |                   |                   |
|    |                          |                   |                   |
|    |                          |                   |                   |
|    |                          |                   |                   |

5.Wskazanie najkorzystniejszej oferty wraz z uzasadnieniem:

Ilość ofert.....

Cena oferty najkorzystniejszej.....

Sporządził:

.....

(podpis)

Decyzja Kierownika Zamawiającego:

Udzielam zamówienia na wykonanie zadania pn. „.....”

Zatwierdził:

.....

(podpis)

2.

**Kuźnia Raciborska, dnia .....r.**

**NOTATKA SŁUŻBOWA**

Sporządzona w celu ustalenia szacunkowej wartości zamówienia w oparciu o regulamin ustalenia szacunkowej wartości zamówienia w oparciu o regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych obowiązującym w Miejskim Ośrodku Kultury, Sportu i Rekreacji w Kuźni Raciborskiej.

W związku z realizacją zadania pn. „.....”

Na podstawie kosztorysu inwestorskiego z dnia ..... sporządzonego przez..... ustalono wartość szacunkową zamówienia na kwotę.....

Sporządził

zatwierdził